



COMPTE-RENDU SOMMAIRE DE LA SEANCE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 12 DECEMBRE 2019

~~~~~

Date de convocation : 5 décembre 2019

Le 12 décembre 2019 à 18h15

Le conseil communautaire de Caen la mer s'est réuni en public en l'hémicycle de l'hôtel de la communauté urbaine, sous la présidence de Monsieur Joël BRUNEAU, Président.

### Présents :

*En tant que titulaires :* Monsieur Antoine AOUN, Madame Sylvaine BAUMARD (délibération n°1 à n°10), Monsieur Joël BELLANGER, Monsieur Salvatore BELLOMO, Madame Nathalie BOURHIS, Madame Véronique BOUTÉ (délibération n°1 à n°31), Madame Aurore BRUAND, Monsieur Joël BRUNEAU, Madame Hélène BURGAT, Monsieur Serge CALMELS, Monsieur Sengdèd CHANTHAPANYA, Monsieur Daniel CHESNEL, Monsieur Patrice COLBERT, Monsieur Philippe DURON (délibération n°1 à n°15), Monsieur Gilles DÉTERVILLE (délibération n°1 à n°10), Madame Annick FARCY, Monsieur Sébastien FRANÇOIS, Madame Martine FRANÇOISE-AUFFRET (délibération n°1 à n°10), Madame Valérie GILLES, Madame Catherine GIRAULT, Monsieur Eric GOBERT, Monsieur Dominique GOUTTE, Monsieur Jean-Marie GUILLEMIN, Monsieur Franck GUÉGUÉNIAT (délibération n°1 à n°35), Monsieur Eric GUÉROULT, Monsieur Ernest HARDEL (délibération n°1 à n°9), Monsieur Joël JEANNE, Monsieur Philippe JOUIN (délibération n°1 à n°10), Monsieur Nicolas JOYAU, Monsieur Rudy L'ORPHELIN, Monsieur Michel LAFONT, Monsieur Philippe LAFORGE, Monsieur Philippe LAILLER, Monsieur Jacques LANDEMAINE, Madame Nelly LAVILLE (délibération n°1 à n°31), Monsieur Christian LE BAS, Monsieur Xavier LE COUTOUR, Monsieur Stéphane LEBREUILLY, Madame Joëlle LEBREUILLY, Monsieur Patrick LECAPLAIN (délibération n°1 à 23), Monsieur Richard LECAPLAIN, Monsieur Marc LECERF, Monsieur Pascal LECOEUR (délibération n°1 à n°29), Monsieur Patrick LEDOUX, Monsieur André LEDRAN, Madame Nadine LEFÈVRE, Monsieur Jacques LELANDAIS, Monsieur Gérard LENEVEU, Madame Sylviane LEPOITTEVIN, Monsieur Patrick LESELLIER, Monsieur Frédéric LOINARD, Monsieur Michel MARIE, Monsieur Laurent MATA, Monsieur Richard MAURY, Monsieur Patrice MICHARD, Monsieur Robert MICHEL, Monsieur Marc MILLET (délibération n°1 à 3), Madame Baya MOKHTARI, Madame Sylvie MORIN-MOUCHENOTTE, Madame Isabelle MULLER DE SCHONGOR (délibération n°1 à n°35), Monsieur Rudy NIEWIADOMSKI, Monsieur Aristide OLIVIER, Monsieur Michel PATARD-LEGENDRE, Monsieur Jean-Marc PHILIPPE, Monsieur Raymond PICARD, Monsieur Joël PIZY, Monsieur Rémi POIRIER, Monsieur Marc POTTIER, Madame Catherine PRADAL-CHAZARENC, Monsieur Thierry RENOUF, Madame Claudie RIGOT, Madame Emilie ROCHEFORT, Madame Julie ROUSINAUD, Monsieur Dominique RÉGEARD, Madame Nadège SIMON, Madame Sophie SIMONNET, Monsieur Rodolphe THOMAS, Madame Béatrice TURBATTE, Madame Martine VINCENT, Monsieur Dominique VINOT-BATTISTONI, Monsieur Jacques VIRLOUVET, Monsieur Ludwig WILLAUME, Madame Sonia DE LA PROVÔTÉ.

*En tant que suppléants :* Madame Christiane HARIVEL suppléante de Monsieur Gérard CAUX, Madame Régine JAMES suppléante de Monsieur Christian DELBRUEL.

*Excusé(s) ayant donné pouvoir :* Monsieur Christophe ALLEAUME à Madame Sylvie MORIN-MOUCHENOTTE, Madame Emilie AUGÉ à Monsieur Gilles DÉTERVILLE (délibération n°1 à n°10), Monsieur Gilbert BOUHIER à Monsieur Patrick LESELLIER, Madame Emmanuelle DORMOY à Monsieur

Marc MILLET (délibération n°1 à 3), Monsieur Bruno DURAND à Monsieur Ludwig WILLAUME, Monsieur Philippe DURON à Monsieur Xavier LE COUTOUR (délibération n°16 à n°49), Madame Amandine FRANÇOIS à Madame Joëlle LEBREUILLY, Madame Marie-Jeanne GOBERT à Monsieur Joël JEANNE, Monsieur Patrick JEANNENEZ à Madame Catherine PRADAL-CHAZARENC, Monsieur Stéphane LE HELLEY à Monsieur Patrick LEDOUX, Monsieur Michel LE LAN à Monsieur Joël BRUNEAU, Monsieur Patrick LECAPLAIN à Monsieur Jacques LELANDAIS (délibération n°24 à 49), Madame Mireille NOËL à Madame Catherine GIRAULT, Monsieur Yves RÉGNIER à Monsieur Joël PIZY, Madame Patricia ZARAGOZA-NODET à Madame Martine VINCENT

Excusés : Mme Émilie AUGÉ (délibération n°11 à n°49), Monsieur Romain BAIL, Madame Sylvaine BAUMARD (délibération n°11 à n°49), Monsieur Grégory BERKOVICZ, Monsieur Michel BOURGUIGNON, Véronique BOUTÉ (délibération n°32 à n°49), Madame Samia CHEHAB, Monsieur Sébastien DEBIEU, Monsieur Olivier DÉRU, Monsieur Gilles DÉTERVILLE (délibération n°11 à n°49), Madame Emmanuelle DORMOY (délibération 4 à 49), Monsieur Daniel FRANÇOISE, Madame Martine FRANÇOISE-AUFFRET (délibération n°11 à n°49), Madame Emilie FREYMUTH, Monsieur Franck GUÉGUÉNIAT (délibération n°36 à n°49), Monsieur Ernest HARDEL (délibération n°10 à n°49), Monsieur Philippe JOUIN (délibération n°11 à n°49), Madame Nelly LAVILLE (délibération n°32 à n°49), Monsieur Pascal LECOEUR (délibération n°30 à n°49), Monsieur Didier LHERMITE, Madame Martine LHERMENIER, Monsieur Marc MILLET (délibération n°4 à 49), Madame Anne RAFFIN, Monsieur Pascal SÉRARD, Monsieur Denis VIEL, Monsieur Éric VÈVE, Monsieur Claude YVER.

Le conseil désigne secrétaire de séance Monsieur Michel LAFONT.

## COMMUNICATIONS DU PRESIDENT

### **N° C-2019-12-12/01 - Convention d'autorisation d'occupation temporaire (AOT) du domaine public de Caen la mer pour l'espace fitness/remise en forme ATRIUM au Stade nautique Eugène Maës - avenant n° 1 pour la facturation des charges d'énergies**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, approuve le projet d'avenant n°1 à la convention d'Autorisation d'Occupation Temporaire (AOT) du domaine public signée entre la Communauté urbaine Caen la mer et la société NEM SPORT pour l'implantation d'un espace fitness/remise en forme au Stade nautique Eugène Maës.

### **N° C-2019-12-12/02 - Fixation des tarifs pour les bibliothèques communautaires pour l'année 2020**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, fixe les tarifs énoncés ci-dessous à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2020,

|                                                                       | <b>Tarifs 2019</b> | <b>Tarifs 2020</b> |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| <b><u>1. Carte d'inscription</u></b>                                  |                    |                    |
| inscription obligatoire pour l'accès au service de prêt               | Gratuité           | Gratuité           |
| Renouvellement de carte perdue                                        | Gratuité           | Gratuité           |
| <b><u>2. Consultation Internet</u></b>                                |                    |                    |
| Présentation de la carte d'inscription à la bibliothèque obligatoire. | Gratuité           | Gratuité           |
| <b><u>3. Photocopies, impressions, scans</u></b>                      |                    |                    |
| Par carte magnétique                                                  |                    |                    |

|                                                                                                                      |                                                                                 |                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| - carte de 10 copies                                                                                                 | 1,50 €                                                                          | 1,50 €                                                                          |
| - carte de 20 copies                                                                                                 | 2,50 €                                                                          | 2,50 €                                                                          |
| - carte de 50 copies                                                                                                 | 5,50 €                                                                          | 5,50 €                                                                          |
| - carte de 100 copies                                                                                                | 10,00 €                                                                         | 10,00 €                                                                         |
| scan to mail ou scan to usb                                                                                          | Gratuité                                                                        | Gratuité                                                                        |
| Prix unitaire :                                                                                                      |                                                                                 |                                                                                 |
| - A4 noir et blanc                                                                                                   | 0,15 €                                                                          | 0,15 €                                                                          |
| - A3 noir et blanc                                                                                                   | 0,20 €                                                                          | 0,20 €                                                                          |
| - A2 noir et blanc                                                                                                   | 0,30 €                                                                          | 0,30 €                                                                          |
| - A4 couleur                                                                                                         | 0,45 €                                                                          | 0,45 €                                                                          |
| - A3 couleur                                                                                                         | 0,90 €                                                                          | 0,90 €                                                                          |
| - A2 couleur                                                                                                         | 1,35 €                                                                          | 1,35 €                                                                          |
| <b><u>4. Prêt entre bibliothèques</u></b>                                                                            |                                                                                 |                                                                                 |
| Frais forfaitaires de traitement de la demande (usager ou bibliothèque) par volume (unité matérielle)                | 10,00 €                                                                         | 10,00 €                                                                         |
| Frais d'envoi et/ou de retour des documents                                                                          | sur la base du tarif postal ou des frais réellement engagés par la bibliothèque | sur la base du tarif postal ou des frais réellement engagés par la bibliothèque |
| <b><u>5. Tarif des réservations</u></b>                                                                              |                                                                                 |                                                                                 |
| Par document                                                                                                         | Gratuité                                                                        | Gratuité                                                                        |
| <b><u>6. Vente de documents d'occasion</u></b>                                                                       |                                                                                 |                                                                                 |
| - par livre                                                                                                          | 1,00 €                                                                          | 1,00 €                                                                          |
| - par cassette audio                                                                                                 | 1,00 €                                                                          | 1,00 €                                                                          |
| - par disque vinyle et CD                                                                                            | 1,00 €                                                                          | 1,00 €                                                                          |
| - par lot de 4 numéros de revue                                                                                      | 0,50 €                                                                          | 0,50 €                                                                          |
| <b><u>7. Tarif de remboursement des documents et des liseuses en cas de perte ou de détérioration grave</u></b>      |                                                                                 |                                                                                 |
| <b>1/ Documents</b>                                                                                                  |                                                                                 |                                                                                 |
| <b>valeur du document</b>                                                                                            |                                                                                 |                                                                                 |
| livre                                                                                                                | Tarif base bibliographique<br>Electre ou équivalent                             | Tarif base bibliographique<br>Electre ou équivalent                             |
| périodique                                                                                                           | Prix public                                                                     | Prix public                                                                     |
| autres documents (dont documents audiovisuels dont le prix d'achat inclut les droits de prêt pour les bibliothèques) | Tarif fournisseur de la bibliothèque                                            | Tarif fournisseur de la bibliothèque                                            |

|                                                                                                                                      |                                                                                          |                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2/ liseuses / tablette / manettes jeux video / casques / consoles...</b>                                                          | Tarif de rachat d'un matériel équivalent par les bibliothèques                           | Tarif de rachat d'un matériel équivalent par les bibliothèques                           |
| <b>3/ frais de traitement administratifs</b><br>frais de traitement administratif appliqués en cas de mise en recouvrement (forfait) | 15 €                                                                                     | 15 €                                                                                     |
| <b><u>8. Prêt d'exposition</u></b>                                                                                                   | Selon devis et convention établis par la bibliothèque                                    | Selon devis et convention établis par la bibliothèque                                    |
| (pour 3 semaines)                                                                                                                    |                                                                                          |                                                                                          |
| <b><u>9. Tarif des travaux photographiques et prestations de numérisation</u></b>                                                    |                                                                                          |                                                                                          |
| Délai un mois port en sus                                                                                                            |                                                                                          |                                                                                          |
| <b>1. Photographies numériques et numérisation</b>                                                                                   |                                                                                          |                                                                                          |
| - prise de vue à l'unité                                                                                                             | 1,00 €                                                                                   | 1,00 €                                                                                   |
| - au-delà de 50 vues                                                                                                                 | 0,50 €                                                                                   | 0,50 €                                                                                   |
| (hors cession du cliché)                                                                                                             |                                                                                          |                                                                                          |
| - tirage 20 x 30 sur papier photo brillant (haute résolution)                                                                        | 4,00 €                                                                                   | 4,00 €                                                                                   |
| - tirage 10x15 sur papier photo brillant (haute résolution)                                                                          | 2,00 €                                                                                   | 2,00 €                                                                                   |
| Mise à disposition des fichiers sur un serveur ou sur support amovible fourni par le demandeur                                       | gratuité sur la base du tarif postal ou des frais réellement engagés par la bibliothèque | gratuité sur la base du tarif postal ou des frais réellement engagés par la bibliothèque |
| Frais d'envoi du support amovible fourni par le demandeur (le cas échéant)                                                           |                                                                                          |                                                                                          |
| <b>3. Photocopies d'après microfilms</b>                                                                                             |                                                                                          |                                                                                          |
| (d'après lecteur reproducteur)                                                                                                       |                                                                                          |                                                                                          |
| - format A4 (format 21x29,7)                                                                                                         | 0,30 €                                                                                   | 0,30 €                                                                                   |
| <b><u>10. Redevances pour publication</u></b>                                                                                        |                                                                                          |                                                                                          |

|                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Etude sur devis pour chaque commande</b></p>                                                                                | <p>redevance évaluée selon les projets : supports, formats, tirages, moyens de diffusion, caractère commercial de la publication...</p>                                                                             | <p>redevance évaluée selon les projets : supports, formats, tirages, moyens de diffusion, caractère commercial de la publication...</p>                                                                             |
| <p><b>Exonérations</b></p>                                                                                                        | <p>Etablissement d'une convention avec le demandeur<br/>possibilité d'exonération totale ou partielle sur proposition du <b>directeur de la bibliothèque</b> en cas de publication à des fins non commerciales.</p> | <p>Etablissement d'une convention avec le demandeur<br/>possibilité d'exonération totale ou partielle sur proposition du <b>directeur de la bibliothèque</b> en cas de publication à des fins non commerciales.</p> |
| <p><b>11. Vente du livre sur la Bibliothèque Alexis de Tocqueville</b></p>                                                        |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>selon convention avec l'éditeur Le Point du jour - Prix public</p>                                                             | <p>30 €</p>                                                                                                                                                                                                         | <p>30 €</p>                                                                                                                                                                                                         |
| <p><b>12. Location des espaces de la Bibliothèque Alexis de Tocqueville</b></p>                                                   |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                     |
| <p><b>Location de l'auditorium (150 places)</b></p>                                                                               |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                     |
| <p><u>1/2 journée</u></p>                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>secteur économique et corporations professionnelles (Hors Communauté urbaine)</p>                                              | <p>600 €</p>                                                                                                                                                                                                        | <p>600 €</p>                                                                                                                                                                                                        |
| <p>secteur économique et corporations professionnelles (Communauté urbaine)</p>                                                   | <p>500 €</p>                                                                                                                                                                                                        | <p>500 €</p>                                                                                                                                                                                                        |
| <p>secteur non marchand et associatif / secteur public</p>                                                                        | <p>400 €</p>                                                                                                                                                                                                        | <p>400 €</p>                                                                                                                                                                                                        |
| <p><u>Journée</u></p>                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>secteur économique et corporations professionnelles (Hors Communauté urbaine)</p>                                              | <p>800 €</p>                                                                                                                                                                                                        | <p>800 €</p>                                                                                                                                                                                                        |
| <p>secteur économique et corporations professionnelles (Communauté urbaine)</p>                                                   | <p>700 €</p>                                                                                                                                                                                                        | <p>700 €</p>                                                                                                                                                                                                        |
| <p>secteur non marchand et associatif / secteur public</p>                                                                        | <p>600 €</p>                                                                                                                                                                                                        | <p>600 €</p>                                                                                                                                                                                                        |
| <p>A la charge de l'organisateur :<br/>SSIAP/ ADS désigné par la bibliothèque<br/>(En dehors des plages normales d'ouverture)</p> | <p>à l'heure, sur la base du marché en cours</p>                                                                                                                                                                    | <p>à l'heure, sur la base du marché en cours</p>                                                                                                                                                                    |

|                                                                                       |                                                                        |                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Régisseur technique<br>Entretien de l'auditorium                                      | 50€ de l'heure par agent<br>forfait 100 €                              | 50€ de l'heure par agent<br>forfait 100 €                              |
| <b>Location de tous les espaces du RDC (à la journée)</b>                             |                                                                        |                                                                        |
| secteur économique et corporations professionnelles (Hors Communauté urbaine)         | 1 200 €                                                                | 1 200 €                                                                |
| secteur économique et corporations professionnelles (Communauté urbaine)              | 1 000 €                                                                | 1 000 €                                                                |
| secteur non marchand et associatif / secteur public                                   | 800 €                                                                  | 800 €                                                                  |
| A la charge de l'organisateur :                                                       |                                                                        |                                                                        |
| SSIAP1 désigné par la bibliothèque (En dehors des plages normales d'ouverture)        | à l'heure, sur la base du marché en cours<br>50 € de l'heure par agent | à l'heure, sur la base du marché en cours<br>50 € de l'heure par agent |
| Régisseur technique<br>Entretien des espaces (selon activité)                         | forfait 200 €                                                          | forfait 200 €                                                          |
| <b><u>13. Achats d'espaces publicitaires (Bibliothèque Alexis de Tocqueville)</u></b> |                                                                        |                                                                        |
| page sur le portail (internet)                                                        | 1 000 €                                                                | 1 000 €                                                                |
| pleine page guide du lecteur ou brochure de saison - quadrichromie                    | 1 000 €                                                                | 1 000 €                                                                |
| demi-page guide du lecteur ou brochure de saison - quadrichromie                      | 500 €                                                                  | 500 €                                                                  |
| quart de page guide du lecteur ou brochure de saison - quadrichromie                  | 250 €                                                                  | 250 €                                                                  |

#### **N° C-2019-12-12/03 - Musique en Plaine - Approbation des tarifs école MEP 2020-2021**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, approuve les tarifs 2020-2021 de l'école Musique en Plaine.

#### **N° C-2019-12-12/04 - Rapport de la communauté urbaine Caen la mer en matière de développement durable pour l'année 2019**

Le conseil communautaire, prend acte du rapport de situation 2019 de la Communauté urbaine Caen la mer en matière de développement durable présenté dans le cadre du débat d'orientation budgétaire.

#### **N° C-2019-12-12/05 - Présentation du rapport relatif à l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes pour l'année 2019**

Le conseil communautaire, prend acte du rapport égalité femmes/hommes relatif à l'année 2019, présenté dans le cadre du débat d'orientation budgétaire.

## N° C-2019-12-12/06 - Budget Primitif 2020 - Débat d'orientations budgétaires

Le conseil communautaire, prend acte du rapport d'orientation budgétaire présenté dans le cadre du débat d'orientations budgétaires pour l'année 2020, portant sur le budget principal, les budgets annexes d'assainissement et du SPANC, les budgets annexes du Clos de la Hogue, de la ZA Iles Plaine Nord/Est, de la ZA Rives de l'Odon, du Quartier Koenig et de Lazzaro, du budget annexe des Transports, du budget annexe relatif aux autorisations du droit des sols (ADS) et du budget annexe des réseaux de chaleur.

## N° C-2019-12-12/07 - Tableau des emplois permanents au 1er janvier 2020

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, décide de modifier le tableau des emplois permanents de la communauté urbaine Caen la mer au 1<sup>er</sup> janvier 2020, au regard des événements relatifs à la gestion des ressources humaines intervenus depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2019, pour prendre en compte les modifications liées aux transferts de compétences, au bon fonctionnement des services, aux changements d'organisation, aux commissions administratives paritaires et aux réussites aux concours,

Le conseil communautaire, dit qu'il sera possible, en l'absence de fonctionnaire, de pourvoir les emplois accessibles par voie de concours ainsi créés ou transformés par des agents contractuels de droit public au titre de l'article 3-2 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, dans l'attente du recrutement d'un fonctionnaire,

Le conseil communautaire, dit qu'en l'absence de fonctionnaire, les emplois ouvrant droit au recrutement d'un agent contractuel de droit public au titre de l'article 3-3 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, seront listés en annexe 2 à la présente délibération,

Le conseil communautaire, adopte le nouveau tableau des emplois ainsi établi au 1<sup>er</sup> janvier 2020.

## N° C-2019-12-12/08 - Décision modificative n°2 - Budget principal - Budget annexe de l'assainissement - Décision modificative n°1 - Budget annexe du réseau de chaleur

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, adopte les projets de DM2 du budget principal et du budget annexe de l'assainissement et le projet de DM1 du budget annexe du Réseau de chaleur, présentés dans les tableaux ci-dessus, qui se résument ainsi par chapitres pour le budget principal :

### Dépenses de fonctionnement

|                                                               |                     |
|---------------------------------------------------------------|---------------------|
| Chapitre 011 - Charges à caractère général                    | -8 673,71           |
| Chapitre 012 - Charges de personnel                           |                     |
| Chapitre 65 - Autres charges de gestion courantes             | 9 400,00            |
| Chapitre 66 - Charges financières                             |                     |
| Chapitre 67 - Charges exceptionnelles                         |                     |
| Chapitre 014 - Atténuations de produits                       |                     |
| Chapitre 042 - Opérations d'ordre de transfert entre sections |                     |
| Chapitre 023 - Virement à la section d'investissement         | 3 704 673,71        |
| Total                                                         | <b>3 705 400,00</b> |

### Recettes de fonctionnement

|                                        |            |
|----------------------------------------|------------|
| Chapitre 013 - Atténuations de charges |            |
| Chapitre 70 - Produits des services    | 105 400,00 |
| Chapitre 73 - Impôts et taxes          |            |
| Chapitre 731 - Fiscalité locale        |            |

|                                                   |                     |
|---------------------------------------------------|---------------------|
| Chapitre 74 - Dotations et participations         |                     |
| Chapitre 75 - Autres produits de gestion courante |                     |
| Chapitre 76 - Produits financiers                 |                     |
| Chapitre 77 - Produits exceptionnels              |                     |
| Chapitre 042 - Mouvements d'ordre entre sections  | 3 600 000,00        |
| <b>Total</b>                                      | <b>3 705 400,00</b> |

#### Dépenses d'investissement

|                                                     |                     |
|-----------------------------------------------------|---------------------|
| Chapitre 10 - Dotations, fonds divers et réserves   |                     |
| Chapitre 13 - Subventions d'investissement reçues   |                     |
| Chapitre 16 - Emprunts et dettes assimilés          |                     |
| Chapitre 040 - Mouvements d'ordre entre sections    | 3 600 000,00        |
| Chapitre 041 - Opérations patrimoniales             |                     |
| Chapitre 204 - Subventions d'équipement versées     | 246 593,00          |
| Chapitre 20 - Immobilisations incorporelles         |                     |
| Chapitre 21 - Immobilisations corporelles           | -595 000,00         |
| Chapitre 23 - Immobilisations en cours              |                     |
| Chapitre 26 - Participations et créances rattachées | 250,00              |
| Chapitre 27 - Autres immobilisations financières    |                     |
| Chapitre 4581.. - Rue des chasseurs Mondeville      | 90 000,00           |
| Côte de Nacre - 9083                                | 34 300,00           |
| Caen - 1005                                         | 1 082 337,41        |
| Cambes en Plaine- 1007                              | 12 000,00           |
| Fleury sur Orne - 1016                              | 20 000,00           |
| Giberville - 1017                                   | 128 568,00          |
| Hermanville sur Mer - 1018                          | 60 000,00           |
| Lion sur Mer - 1022                                 | 10 812,90           |
| Mondeville - 1025                                   | 30 000,00           |
| Odon Ouest - 9062                                   | 106 815,99          |
| <b>Total</b>                                        | <b>4 826 677,30</b> |

#### Recettes d'investissement

|                                                               |              |
|---------------------------------------------------------------|--------------|
| Chapitre 021 - Virement de la section de fonctionnement       | 3 704 673,71 |
| Chapitre 041 - Opérations patrimoniales                       |              |
| Chapitre 042 - Opérations d'ordre de transfert entre sections |              |
| Chapitre 10 - FCTVA                                           |              |
| Chapitre 13 - Subventions d'investissement reçues             | 382 560,00   |
| Chapitre 16 - Emprunts et dettes assimilées                   | -629 000,00  |
| Chapitre 21 - Immobilisations corporelles                     |              |
| Chapitre 23 - Immobilisations en cours                        |              |
| Chapitre 27 - Autres immobilisations financières              |              |
| Chapitre 4582.. - Rue des chasseurs Mondeville                | 90 000,00    |
| Modernisation aéroport Caen-Carpique - 9066                   | 173 700,00   |
| Côte de Nacre - 9083                                          | 34 300,00    |
| Caen - 1005                                                   | 901 947,84   |
| Giberville - 1017                                             | 107 140,00   |
| Hermanville sur Mer - 1018                                    | 50 000,00    |
| Lion sur Mer - 1022                                           | 9 010,75     |
| Odon Ouest - 9062                                             | 2 345,00     |



Total

4 826 677,30

### N° C-2019-12-12/09 - Autorisations de programme et d'engagement - Décision modificative n°2 - Exercice 2019

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, adopte les modifications des autorisations de programme et d'engagement présentées ainsi que les nouveaux montants des crédits de paiement.

### N° C-2019-12-12/10 - Autorisation d'engager, de liquider et de mandater les dépenses d'investissement avant le vote du budget 2020

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, autorise le président à engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement en autorisation de programme (AP) selon les tableaux présentés ci-dessous :

#### Budget Principal

| N° et libellé de l'AP                   | CP prévisionnels 2020 |
|-----------------------------------------|-----------------------|
| 1000 : Authie                           | 12 683.00             |
| 1002 : Bieville-Beuville                | 66 040.00             |
| 1003 : Blainville-sur-Orne              | 280 235.26            |
| 1004 : Brettville-sur-Odon              | 173 174.00            |
| 1005 : Caen                             | 3 733 777.00          |
| 1007 : Cambes-en-plaine                 | 67 848.40             |
| 1008 : Carpiquet                        | 8 649.00              |
| 1009 : Colleville-Montgomery            | 14 301.67             |
| 1010 : Colombelles                      | 53 326.00             |
| 1011 : Cormelles-le-Royal               | 75 532.55             |
| 1012 : Cuverville                       | 23 682.00             |
| 1013 : Démouville                       | 164 052.00            |
| 1014 : Epron                            | 16 007.00             |
| 1015 : Eterville                        | 65 583.23             |
| 1016 : Fleury-sur-Orne                  | 94 142.00             |
| 1017 : Giberville                       | 80 415.00             |
| 1018 : Hermanville-sur-Mer              | 83 576.00             |
| 1019 : Hérouville-Saint-Clair           | 628 556.00            |
| 1020 : Ifs                              | 42 176.00             |
| 1022 : Lion-sur-Mer                     | 33 818.00             |
| 1023 : Louvigny                         | 88 038.00             |
| 1024 : Mathieu                          | 3 000.00              |
| 1025 : Mondeville                       | 136 299.00            |
| 1026 : Mouen                            | 2 750.00              |
| 1028 : Ouistreham                       | 106 480.00            |
| 1030 : Plaine sud                       | 999 975.09            |
| 1032 : Rots                             | 260 449.00            |
| 1033 : Saint-André-sur-Orne             | 23 348.00             |
| 1034 : Saint-Contest                    | 83 619.00             |
| 1035 : Saint-Germain-la-Blanche-Herbe   | 85 258.00             |
| 1036 : Saint-Aubin-d'Arquenay           | 647.00                |
| 1038 : Saline                           | 191 100.00            |
| 1039 : Thaon                            | 3 697.00              |
| 1041 : Villons-les-Buissons             | 117.00                |
| 1042 : Ouest A                          | 409 930.00            |
| 27 : AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES | 500 000.00            |

|                                                     |                      |
|-----------------------------------------------------|----------------------|
| 9012 : Zones d'activités - travaux de voirie        | 1 500 000.00         |
| 9021 : Plateau de Colombelles - Travaux de sécurité | -                    |
| 9029 : Réseau lecture publique                      | 150 000.00           |
| 9040 : Infrastructures études                       | 50 000.00            |
| 9047 : PLH-LLS 2011-2016                            | 400 000.00           |
| 9048 : PLH-REHABILITATION THERMIQUE                 | 100 000.00           |
| 9049 : PLH-ACCESSION SOCIALE PROPRIETE              | 200 000.00           |
| 9053 : Bretelle sortie Mondeville 2                 | 565 000.00           |
| 9062 : Odon Ouest                                   | 326 893.94           |
| 9065 : Echangeur-Bd des pépinières                  | 1 978 500.00         |
| 9066 : Aéroport Caen-Carpique                       | 515 000.00           |
| 9067 : Construction des déchetteries                | 600 000.00           |
| 9068 : Aires d'accueil camping-cars                 | 202 850.00           |
| 9069 : Desserte portuaire                           | 1 080 000.00         |
| 9071 : Création pistes cyclables communautaires     | 120 000.00           |
| 9073 : Boulevard Urbain Nord est                    | 3 000 000.00         |
| 9076 : ENSI3                                        | 1 300 000.00         |
| 9078 : Echangeur Lion sur mer                       | 500 000.00           |
| 9079 : Gros matériels                               | 1 716 862.00         |
| 9081 : Aides aux entreprises                        | 700 000.00           |
| 9082 : MOHO                                         | 890 000.00           |
| 9083 : Côte de nacre                                | 320 000.00           |
| 9084 : Cimetières                                   | 680 000.00           |
| 9085 : Mise aux normes Aéroport                     | 2 100 000.00         |
| 9086 : Boucles cyclo-pédestres sur le littoral nord | 150 000.00           |
| 9088 : Boulevard Industriel                         | 100 000.00           |
| 9089 : Nouveau schéma départemental-GDV             | 40 000.00            |
| 9090 : Habitat privé                                | 30 000.00            |
| 9091 : Plan Local d'Urbanisme                       | 450 000.00           |
| 9092 : Administration Numérique                     | 949 900.00           |
| 9093 : Travaux épis et digues                       | 500 000.00           |
| 9094 : Requalification ZA du Martray                | 1 150 000.00         |
| 9095 : Aéroport-Etudes évolutions                   | 50 000.00            |
| 9096 : PAVE                                         | 100 000.00           |
| 9098 : Théâtre du champ exquis                      | 60 000.00            |
| 9099 : Locaux archives                              | 25 000.00            |
| 9100 : Palais des sports                            | 1 500 000.00         |
| 9101 : Equipements sportifs-Réhabilitation          | 1 700 000.00         |
| 9102 : Bibliothèque Sud                             | 97 500.00            |
| <b>Somme :</b>                                      | <b>34 509 787.14</b> |

### Budget Assainissement

| N° et libellé de l'AP                 | CP prévisionnels 2020 |
|---------------------------------------|-----------------------|
| 1000 : Travaux DSP                    | 3 500 000.00          |
| 1001 : Travaux Hors DSP               | 6 400 000.00          |
| 1002 : STEP-Performances énergétiques | 925 000.00            |
| <b>Somme :</b>                        | <b>10 825 000.00</b>  |

### Budget Transports

| N° et libellé de l'AP     | CP prévisionnels 2020 |
|---------------------------|-----------------------|
| 2000 : Acquisition de bus | 3 200 000.00          |
| 2001 : Projet Tramway     | 1 080 000.00          |
| <b>TOTAL</b>              | <b>80 830 000.00</b>  |

## Budget Réseau de chaleur

| N° et libellé de l'AP              | CP prévisionnels 2020 |
|------------------------------------|-----------------------|
| 4000 : Extension réseau de chaleur | 616 010.00            |

Le conseil communautaire, autorise le président à engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement hors AP avant le vote du budget primitif de l'exercice 2020, ou au plus tard le 15 avril 2020, dans la limite du quart des crédits inscrits au budget 2019, affectés par chapitre selon le tableau ci-dessous :

## Budget Principal

| Chapitre                                                        | Budget Total 2019    | Limite autorisation d'engagement par chapitre |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------|
| 10 : DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES                        | 3 350 000.00         | 837 500.00                                    |
| 13 : SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT                               | 24 201.00            | 6 050.25                                      |
| 204 : SUBVENTIONS D'EQUIPEMENT VERSEES                          | 3 711 140.00         | 927 785.00                                    |
| 20 : IMMOBILISATIONS INCORPORELLES                              | 1 482 388.73         | 370 597.18                                    |
| 21 : IMMOBILISATIONS CORPORELLES                                | 7 810 202.41         | 1 952 550.60                                  |
| 23 : IMMOBILISATIONS EN COURS                                   | 5 866 785.39         | 1 466 696.35                                  |
| 26 : PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS | 478 750.00           | 119 687.50                                    |
| 27 : AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES                         | 7 090 000.00         | 1 772 500.00                                  |
| 458111 : Opération Presqu'île-Nouveau bassin                    | 457 800.00           | 114 450.00                                    |
| 458114 : MANDAT 6 - PIM                                         | 121 860.00           | 30 465.00                                     |
| 458115 : MANDATS SOLS                                           | 4 320.00             | 1 080.00                                      |
| 458116 : Mandat Colleville Montgomy                             | 30 000.00            | 7 500.00                                      |
| 458117 : Mandat-Bretteville Sur Odon-Air de camping car         | 264 000.00           | 66 000.00                                     |
| 45811 : Mandat Lucien Gouriou                                   | 12 632.10            | 3 158.03                                      |
| 45812 : Mandat rue Pierre et Marie Curie HSC                    | 69 600.00            | 17 400.00                                     |
| 45813 : Boulevard de l'espérance - Cormelles le Royal - EPL     | 72 000.00            | 18 000.00                                     |
| 45815 : Construction RAM lfs                                    | 600 000.00           | 150 000.00                                    |
| 45816 : DMO-Lion-sur-mer-Aire de camping MO CLM                 | 211 400.40           | 52 850.10                                     |
| 45817 : Mandat Rue de Marchanville-Cheux                        | 132 000.00           | 33 000.00                                     |
| <b>Somme :</b>                                                  | <b>31 789 080.03</b> | <b>7 947 270.01</b>                           |

## Budget Assainissement

| Chapitre                                                           | Budget Total 2019 | Limite autorisation d'engagement par chapitre |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------|
| 13 : SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT                                  | 10 000.00         | 2 500.00                                      |
| 20 : IMMOBILISATIONS INCORPORELLES                                 | 287 000.00        | 71 750.00                                     |
| 21 : IMMOBILISATIONS CORPORELLES                                   | 409 554.94        | 102 388.74                                    |
| 23 : IMMOBILISATIONS EN COURS                                      | 1 036 286.06      | 259 071.52                                    |
| 458111 : MANDAT AGENCE DE L'EAU-TRAVAUX DE MISE EN CONFORMITE      | 78 000.00         | 19 500.00                                     |
| 458112 : Mandat pour opération Bvd Leclerc rue Hamon rue du Moulin | 21 725.12         | 5 431.28                                      |
| 458113 : Mandat Malfilatre, Carrières Saint Julien, Oratoire       | 586 123.69        | 146 530.92                                    |
| 458114 : Mandat rue de Calix                                       | 351 497.52        | 87 874.38                                     |
| 458115 : Mandat rue Bicoquet                                       | 413 266.48        | 103 316.62                                    |

|                                                                                |                     |                     |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| 458118 : Mandat rue de la cavée Hérouville Saint Clair                         | 190 000.00          | 47 500.00           |
| 458119 : Mandat Pointe presqu'île                                              | 3 000.00            | 750.00              |
| 458121 : Mandat rue Général Moulin Caen - AEP                                  | 10 262.32           | 2 565.58            |
| 458124 : Mandat Place de la République Caen - AEP                              | 352 934.96          | 88 233.74           |
| 458127 : Mandat Puits Picars épargne Calvados La Rochelle Clos Joli Caen - AEP | 161 392.54          | 40 348.14           |
| 458128 : Mandat Victor Lepine Caen - AEP                                       | 14 000.00           | 3 500.00            |
| 458129 : Mandat rue Tailleur de pierre - Biéville-Beuville AEP                 | 288 000.00          | 72 000.00           |
| 458130 : Mandat Grande Rue Fleury sur One                                      | 336 000.00          | 84 000.00           |
| 458131 : Mandat EU SMART Thaon                                                 | 388 000.00          | 97 000.00           |
| 458133 : Mandat Berry Poitou IFS - AEP                                         | 20 000.00           | 5 000.00            |
| 458134 : Mandat Boulevard Rethel - Caen - AEP                                  | 75 600.00           | 18 900.00           |
| 458135 : Mandat rue Emile Herblin - Ouistreham - AEP                           | 240 000.00          | 60 000.00           |
| 458137 : Mandat rue de la Montagne - Démouville - AEP                          | 165 000.00          | 41 250.00           |
| 458138 : Mandat rue Abbé Alix - Hérouville - AEP                               | 546 000.00          | 136 500.00          |
| 458141 : Mandat Emissaire Vallée du Dan                                        | 72 000.00           | 18 000.00           |
| 458142 : Mandat Rue de Canchy                                                  | 300 000.00          | 75 000.00           |
| 458143 : Mandat Rue du Clos Joli Caen                                          | 211 200.00          | 52 800.00           |
| 458144 : Mandat Pointe du siège Ouistreham                                     | 816 000.00          | 204 000.00          |
| 458145 : Mandat ZA Martray Giberville                                          | 513 600.00          | 128 400.00          |
| 458153 : Boulevard Detolle Caen                                                | 6 000.00            | 1 500.00            |
| 45819 : MANDAT GRINGOIRE, FORMIGNY, SEINE, VIRE, TOUQUES, DIVES ET EURE        | 8 605.74            | 2 151.44            |
| <b>Somme :</b>                                                                 | <b>7 911 049.37</b> | <b>1 977 762.34</b> |

### Budget SPANC

| Chapitre                                                     | Budget Total 2019 | Limite autorisation d'engagement par chapitre |
|--------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------|
| 45811 : MANDAT AGENCE DE L'EAU-TRAVAUX DE MISE EN CONFORMITE | 116 509.00        | 29 127.25                                     |

### Budget Transports

| Chapitre                           | Budget Total 2019   | Limite autorisation d'engagement par chapitre |
|------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------|
| 20 : IMMOBILISATIONS INCORPORELLES | 362 450.00          | 90 612.50                                     |
| 21 : IMMOBILISATIONS CORPORELLES   | 7 142 442.00        | 1 785 610.50                                  |
| 23 : IMMOBILISATIONS EN COURS      | 1 473 148.96        | 368 287.24                                    |
| <b>Somme :</b>                     | <b>8 978 040.96</b> | <b>2 244 510.24</b>                           |

### Budget Réseau de chaleur

| Chapitre                      | Budget Total 2019 | Limite autorisation d'engagement par chapitre |
|-------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------|
| 23 : IMMOBILISATIONS EN COURS | 150 000.00        | 37 500.00                                     |

**N° C-2019-12-12/11 - Révision libre des attributions de compensation des communes intéressées suite à la réévaluation du droit de tirage**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, approuve les conditions de la révision libre des attributions de compensation des communes de Caen, Epron, Eterville, Hérouville-Saint-Clair, Ifs, Mouen, Ouistreham, Rots, Saint-Manvieu-Norrey et Thue et Mue au titre de l'année 2020,

Le conseil communautaire, fixe le montant des attributions de compensation prévisionnelles au titre de l'année 2020 à verser ou encaisser selon le tableau ci-dessous :

| Communes               | Attribution de compensation prévisionnelle 2020 en € |
|------------------------|------------------------------------------------------|
| Caen                   | -25 843 643,01                                       |
| Epron                  | -132 632,27                                          |
| Eterville              | -320 347,90                                          |
| Hérouville Saint Clair | 1 473 881,91                                         |
| Ifs                    | -984 185,71                                          |
| Mouen                  | 178 953,05                                           |
| Ouistreham             | -760 051,23                                          |
| Rots                   | 421 690,86                                           |
| Saint Manvieu Norrey   | 84 961,19                                            |
| Thue et Mue            | 285 813,31                                           |

Le conseil communautaire, précise que le montant de l'attribution de compensation sera notifié avant le 15 février 2020 à chaque commune concernée qui devra adopter, avant cette date, ce même montant d'attribution de compensation révisé, par délibération à la majorité simple.

**N° C-2019-12-12/12 - Produits irrécouvrables - Admissions en non-valeur**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, accepte les admissions en non-valeur présentées par Madame la Trésorière principale de Caen municipale pour un montant de :

- 17 072,16 € pour le budget principal
- 6 711,52 € pour le budget annexe de l'assainissement.

**N° C-2019-12-12/13 - Hôtel communautaire - Fixation des tarifs de location des salles de réunion - Année 2020**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, fixe les tarifs de location des salles de réunion de l'Hôtel communautaire, à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2020, comme suit :

| Lieu                                               | Capacité  | Tarif à la ½ journée | Tarif à la journée | Caution  |
|----------------------------------------------------|-----------|----------------------|--------------------|----------|
| Salle de commission (RDC)                          | 25 places | 80,00 €              | 150,00 €           | 400,00 € |
| Salle de réunion (F4-339 – 4 <sup>ème</sup> étage) | 16 places | 80,00 €              | 150,00 €           | 400,00 € |
| Salle de réunion (F4-440 – 4 <sup>ème</sup> étage) | 18 places | 80,00 €              | 150,00 €           | 400,00 € |

|                                                     |           |          |            |          |
|-----------------------------------------------------|-----------|----------|------------|----------|
| Salle du bureau communautaire (F4-719 – 7ème étage) | 58 places | 300,00 € | 650,00 €   | 400,00 € |
| Hémicycle (par journée d'occupation)                | 125       |          | 1 400,00 € | 700,00 € |

**N° C-2019-12-12/14 - Délégation de service public relative à la construction et à l'exploitation des parcs de stationnement en ouvrage - Présentation du rapport d'activité de l'exercice 2018**

Le conseil communautaire, prend acte de la communication du rapport d'activité relatif au contrat de concession des parcs de stationnement pour l'année 2018.

**N° C-2019-12-12/15 - Stationnement dans les parcs de surface équipés de barrières - Tarifs 2020**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, fixe les tarifs suivants applicables à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2020 :

| DESIGNATION                                                                                           | 2020    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| <i>- Parc Courtonne (aménagé au centre de la place Courtonne)</i>                                     |         |
| Tarif horaire (/h)                                                                                    | 1,50 €  |
| Paiement minimum                                                                                      | 0,30 €  |
| Paiement par tranche de (toute tranche commencée est due)                                             | 0,30 €  |
| Forfait en cas de perte du ticket                                                                     | 25,00 € |
| <i>- Parc Plaisance 1 (aménagé Quai Vendeuvre entre la place Courtonne et la rue des Carmes)</i>      |         |
| Tarif horaire (/h)                                                                                    | 1,00 €  |
| Paiement minimum                                                                                      | 0,20 €  |
| Paiement par tranche de (toute tranche commencée est due)                                             | 0,20 €  |
| Forfait en cas de perte du ticket                                                                     | 25,00 € |
| <i>- Parc Plaisance 2 (aménagé Quai Vendeuvre entre la rue des Carmes et le rond-point de l'Orne)</i> |         |
| Tarif horaire (/h)                                                                                    | 1,00 €  |
| Paiement minimum                                                                                      | 0,20 €  |
| Paiement par tranche (toute tranche commencée est due)                                                | 0,20 €  |
| Forfait en cas de perte du ticket                                                                     | 25,00 € |
| Forfait mensuel                                                                                       | 50,00 € |

Le conseil communautaire, approuve les conditions horaires suivantes appliquées aux parcs en enclos Courtonne, Plaisance 1 et 2, à savoir : stationnement payant de 9h à 19h, sauf dimanches et jours fériés, ainsi que les samedis de 11h à 15h.

**N° C-2019-12-12/16 - Commission Intercommunale pour l'Accessibilité des Personnes Handicapées (CIAPH) - Rapport annuel 2018**

Le conseil communautaire, prend acte du rapport d'activité 2018 de la CIAPH,

Le conseil communautaire, autorise le président à transmettre le rapport d'activités au Représentant de l'Etat dans le département, au Président du Conseil Départemental, au Conseil départemental de la Citoyenneté et de l'Autonomie, ainsi qu'à tous les responsables des bâtiments, installations et lieux de travail concernés par le rapport.

#### **N° C-2019-12-12/17 - Avis sur le rattachement de la commune de Troarn à la communauté urbaine Caen la mer à compter du 1er janvier 2020**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, émet un avis favorable sur le projet de rattachement de la commune de Troarn à la communauté urbaine Caen la mer, à compter du 1er janvier 2020.

#### **N° C-2019-12-12/18 - ESAM C<sup>2</sup> - Désignation d'un suppléant**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, décide, à l'unanimité, de ne pas procéder au vote à bulletin secret pour cette désignation,

Le conseil communautaire décide de désigner en tant que suppléant de Mme Nadège SIMON au sein du conseil d'administration de l'ESAM C<sup>2</sup> :  
- M. Ludwig WILLAUME

#### **N° C-2019-12-12/19 - SAC "Territoire et habitat Normand" - Désignation d'un(e) représentant(e)**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, décide, à l'unanimité, de ne pas procéder au vote à bulletin secret pour cette délibération,

Le conseil communautaire, désigne, comme représentant de Caen la mer au Conseil de Surveillance de la Société Anonyme de Coordination "TERRITOIRE & HABITAT NORMAND" :  
M. Ludwig WILLAUME

#### **N° C-2019-12-12/20 - Instauration du droit de préemption urbain (DPU) sur la commune de Bénouville - DPU simple - Champ d'application**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, décide d'instaurer un droit de préemption urbain simple tel qu'il résulte des dispositions légales du Code de l'urbanisme sur l'ensemble des zones urbaines (U) et des zones à urbaniser (AU) de la commune de Bénouville délimitées par le plan local d'urbanisme approuvé.

Le conseil communautaire, précise que les périmètres concernés seront reportés sur les documents graphiques du PLU,

Le conseil communautaire, dit que la présente délibération se substitue à la délibération prise par le conseil municipal de Bénouville du 10 janvier 2011 instituant le droit de préemption sur les zones urbaines (U) et à urbaniser (AU) du Plan Local d'Urbanisme,

Le conseil communautaire, donne notamment pouvoir au Président de la Communauté urbaine, ou à son représentant, pour procéder aux notifications et aux formalités nécessaires afin de rendre applicable le droit de préemption urbain,

A savoir :

- La notification de cette délibération à :
  - La Préfecture du Calvados,
  - La Direction Départementale des Territoires,
  - La Direction Départementales des Finances Publiques,
  - Au Conseil Supérieur du Notariat (Paris)

- La chambre des Notaires du Calvados
  - Au barreau du Tribunal de Grande instance de Caen,
  - Au greffe du Tribunal de Grande Instance de Caen,
- L'affichage au siège de la Communauté urbaine de Caen la mer et dans la Mairie de Bénouville, pendant un mois, de la présente délibération,
- La mention de cette délibération dans deux journaux locaux.

**N° C-2019-12-12/21 - Instauration du droit de préemption urbain (DPU) sur la commune de Caen - DPU simple et renforcé - Champ d'application et délégation**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, décide d'instaurer, sur le territoire de la ville de Caen, un droit de Préemption Urbain simple tel qu'il résulte des dispositions légales du Code de l'urbanisme sur l'ensemble des zones urbaines (U) délimitées par le plan local d'urbanisme et d'instaurer un droit de préemption urbain renforcé sur les secteurs indiqués ci-dessous :

- Zone portuaire
- Zone d'activités (ZA) du mont-coco
- Guérinière / Ilot des bouviers
- Place de la mare
- Chemin vert - secteur de la cotonnière
- Secteur Clémenceau
- Ilot Bellivet
- Boulevard Guillou
- Ilot Saint-Jean
- Secteur des Quatrans
- Secteur demi-lune

Le conseil communautaire, précise que les périmètres concernés seront reportés sur les documents graphiques du PLU,

Le conseil communautaire, rappelle en tant que de besoin que le Président de Caen la mer peut déléguer l'exercice de ces droits de préemption à l'occasion de l'aliénation d'un bien selon les dispositions prévues au premier alinéa de l'article L 213-3 du Code de l'Urbanisme soit à l'Etat, soit à une collectivité locale, soit à un Etablissement public y ayant vocation, soit un concessionnaire d'une opération d'aménagement,

Le conseil communautaire, autorise le président ou son représentant à signer l'ensemble des pièces nécessaires à la bonne exécution de la présente délibération,

Le conseil communautaire, donne notamment pouvoir au Président de la Communauté urbaine, ou à son représentant, pour procéder aux notifications et aux formalités de publicité nécessaires afin de rendre applicable le droit de préemption urbain.

A savoir :

- la notification de cette délibération à :
  - La préfecture du Calvados,
  - La Direction Départementale des Territoires,
  - La Direction Départementale des Finance Publiques,
  - Au Conseil Supérieur du Notariat (Paris),
  - La chambre des Notaires du Calvados,
  - Au barreau du Tribunal de Grande Instance de Caen,
  - Au greffe du Tribunal de Grande Instance de Caen,
- l'affichage au siège de la Communauté urbaine de Caen la mer et dans la Mairie de Caen, pendant un mois, de la présente délibération.



- la mention de cette délibération dans deux journaux locaux.

Le conseil communautaire, dit que la présente délibération se substitue aux délibérations antérieurement prises par le conseil municipal de Caen les 29 juin 2015 et 12 décembre 2016 au sujet des périmètres de droits de préemption simple et renforcé sur la commune et sur les délégations de tout ou partie de ces droits.

#### **N° C-2019-12-12/22 - Instauration du droit de préemption urbain (DPU) sur la commune de Cuverville - DPU simple - Champ d'application**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, décide d'instaurer un droit de préemption urbain simple tel qu'il résulte des dispositions légales du Code de l'urbanisme sur l'ensemble des zones urbaines (U) et des zones à urbaniser (AU) de la commune de Cuverville délimitées par le plan local d'urbanisme approuvé,

Le conseil communautaire, précise que les périmètres concernés seront reportés sur les documents graphiques du PLU,

Le conseil communautaire, dit que la présente délibération se substitue à la délibération prise par le conseil municipal de Cuverville du 12 avril 2013 instituant le droit de préemption sur les zones urbaines (U) et à urbaniser (AU) du Plan Local d'Urbanisme,

Le conseil communautaire, donne notamment pouvoir au Président de la communauté urbaine, ou à son représentant, pour procéder aux notifications et aux formalités nécessaires afin de rendre applicable le droit de préemption urbain,

A savoir :

- La notification de cette délibération à :
  - La Préfecture du Calvados,
  - La Direction Départementale des Territoires,
  - La Direction Départementales des Finances Publiques,
  - Au Conseil Supérieur du Notariat (Paris)
  - La chambre des Notaires du Calvados
  - Au barreau du Tribunal de Grande instance de Caen,
  - Au greffe du Tribunal de Grande Instance de Caen,
- L'affichage au siège de la communauté urbaine de Caen la mer et dans la Mairie de Cuverville, pendant un mois, de la présente délibération,
- La mention de cette délibération dans deux journaux locaux.

#### **N° C-2019-12-12/23 - Instauration du droit de préemption urbain (DPU) sur la commune de Saint-Aubin-d'Arquenay - DPU simple - Champ d'application**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, décide d'instaurer un droit de préemption urbain simple tel qu'il résulte des dispositions légales du Code de l'urbanisme sur l'ensemble des zones urbaines (U) et des zones à urbaniser (AU) délimitées par le plan local d'urbanisme approuvé,

Le conseil communautaire, précise que les périmètres concernés seront reportés sur les documents graphiques du PLU,

Le conseil communautaire, dit que la présente délibération se substitue à la délibération prise par le conseil municipal de Saint Aubin d'Arquenay du 18 avril 2011 instituant le droit de préemption sur les zones urbaines (U) et à urbaniser (NA) du Plan d'Occupation des Sols,

Le conseil communautaire, donne notamment pouvoir au Président de la communauté urbaine, ou à son représentant, pour procéder aux notifications et aux formalités nécessaires afin de rendre applicable le droit de préemption urbain,

A savoir :

- La notification de cette délibération à :
  - La Préfecture du Calvados,
  - La Direction Départementale des Territoires,
  - La Direction Départementales des Finances Publiques,
  - Au Conseil Supérieur du Notariat (Paris)
  - La chambre des Notaires du Calvados
  - Au barreau du Tribunal de Grande instance de Caen,
  - Au greffe du Tribunal de Grande Instance de Caen,
- L'affichage au siège de la communauté urbaine de Caen la mer et dans la Mairie de Saint Aubin d'Arquenay, pendant un mois, de la présente délibération,
- La mention de cette délibération dans deux journaux locaux.

#### **N° C-2019-12-12/24 - Bénouville - Plan Local d'Urbanisme - Modification n°2 - Justification de l'ouverture à l'urbanisation et engagement de la procédure**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, engage la procédure de modification n°2 du PLU de Bénouville,

Le conseil communautaire, dit que la présente délibération fera l'objet des mesures réglementaires de publicité.

#### **N° C-2019-12-12/25 - Caen - Plan Local d'Urbanisme - Modification n°4 - Approbation**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, approuve la modification n°4 du Plan Local d'Urbanisme de la ville de Caen, tel qu'elle est annexée à la présente délibération,

Le conseil communautaire, dit que, conformément aux dispositions des articles R 153-20 et R 153-21 du Code de l'urbanisme, la présente délibération sera transmise à la Préfecture du Calvados, fera l'objet d'un affichage au siège de la Communauté Urbaine et en mairie pendant un mois, et sera publiée au recueil des actes administratifs de la Communauté Urbaine. En outre, mention de cet affichage sera insérée en caractères apparents dans un journal diffusé dans le département,

Le conseil communautaire, précise que la présente délibération sera exécutoire après sa réception en Préfecture et accomplissement des mesures d'affichage et d'insertion dans la presse, la date à prendre en compte pour l'affichage étant celle du premier jour où il est effectué.

#### **N° C-2019-12-12/26 - Cormelles-le-Royal - Plan Local d'Urbanisme - Approbation**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, adopte les modifications du plan local d'urbanisme,

Le conseil communautaire, approuve le Plan Local d'Urbanisme de la commune de Cormelles-le-Royal,

Le conseil communautaire dit que la présente délibération fera l'objet des mesures réglementaires de publicité.

**N° C-2019-12-12/27 - Mathieu - Révision du Plan Local d'Urbanisme - Bilan de la concertation et arrêt du projet**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, abroge la délibération C-2019-03-28-22 du 28 mars 2019,

Le conseil communautaire, tire le bilan de la concertation réalisée durant l'élaboration du projet de Plan Local d'Urbanisme de Mathieu,

Le conseil communautaire, arrête le projet de Plan Local d'Urbanisme communal de Mathieu,

Le conseil communautaire, dit que la présente délibération fera l'objet des mesures réglementaires de publicité.

**N° C-2019-12-12/28 - Saint-Contest - Plan Local d'Urbanisme - Révision - Approbation**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, adopte les modifications du plan local d'urbanisme,

Le conseil communautaire, approuve le Plan Local d'Urbanisme de la commune de Saint-Contest,

Le conseil communautaire, dit que la présente délibération fera l'objet des mesures réglementaires de publicité

**N° C-2019-12-12/29 - Tourville-sur-Odon - Révision du Plan Local d'urbanisme - Bilan de la concertation et arrêt du projet**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, tire le bilan de la concertation réalisé durant l'élaboration du projet de Plan Local d'Urbanisme de Tourville sur Odon,

Le conseil communautaire, arrête le projet de Plan Local d'Urbanisme communal de Tourville sur Odon,

Le conseil communautaire, dit que la présente délibération fera l'objet des mesures réglementaires de publicité.

**N° C-2019-12-12/30 - Troarn - Elaboration du Plan Local d'Urbanisme - Bilan de la concertation, arrêt du projet et avis sur les projets de périmètres délimités des abords des monuments historiques**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, tire le bilan de la concertation réalisé durant l'élaboration du projet de Plan local d'Urbanisme de Troarn,

Le conseil communautaire, arrête le projet de Plan Local d'Urbanisme communal de Troarn,

Le conseil communautaire, est favorable, en application de l'article R.621-93 du code du patrimoine, au nouveau projet de périmètre délimité des abords proposé par l'architecte des bâtiments de France en date du 1<sup>er</sup> août 2019,

Le conseil communautaire, dit que la présente délibération fera l'objet des mesures réglementaire de publicité.

**N° C-2019-12-12/31 - Autorisation du droit des sols : tarifs 2020 pour les communes extérieures à Caen la mer**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, approuve les tarifs 2020 à appliquer aux communes extérieures à Caen la mer pour le service commun ADS.

**N° C-2019-12-12/32 - Secteur Mont Coco à Caen - Modification du périmètre d'étude d'une opération d'aménagement**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, décide de modifier le périmètre d'étude d'une opération d'aménagement sur le secteur du Mont Coco conformément au plan annexé à la présente délibération,

Le conseil communautaire, précise que cette décision fera l'objet des mesures réglementaires d'affichage et de publicité dont la parution d'une mention dans le journal Ouest France,

Le conseil communautaire, précise que le périmètre pris en considération sera reporté sur les documents graphiques du Plan Local d'Urbanisme.

**N° C-2019-12-12/33 - Presqu'île - Opération d'aménagement nouveau bassin - Convention de financement entre la ville de Caen et la Communauté urbaine Caen la mer**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, approuve la convention de financement entre la Ville de Caen et la Communauté urbaine Caen la mer concernant l'opération d'aménagement Nouveau Bassin sur la Presqu'île de Caen.

**N° C-2019-12-12/34 - ZAC "Porte de la Suisse Normande 2" - Saint-André-sur-Orne - Approbation du dossier de réalisation**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, approuve le programme des équipements publics et le programme global des constructions,

Le conseil communautaire, approuve le dossier de réalisation,

Le conseil communautaire, précise que Le document intitulé "ANNEXE 1 au CAHIER DES CHARGES DE CESSION DE TERRAINS Cahier des prescriptions architecturales et paysagères" est diffusé pour information,

Le conseil communautaire, dit que la présente délibération fera l'objet de mesures de publicité conformément aux articles R. 311-5 et R. 311-9 du code de l'urbanisme,

Le conseil communautaire, dit que le dossier de réalisation et le programme des équipements publics sont consultables au siège de la Communauté Urbaine Caen la mer.

**N° C-2019-12-12/35 - Assainissement - Rapport annuel sur le prix et la qualité de l'assainissement collectif et non collectif - Exercice 2018**

Le conseil communautaire, prend acte de la communication du rapport annuel sur le prix et la qualité du service public de l'assainissement collectif et non collectif 2018.

**N° C-2019-12-12/36 - Assainissement collectif - Tarifs applicables au 1er janvier 2020**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, décide de fixer les tarifs de la redevance assainissement au 1<sup>er</sup> janvier 2020, qui comprennent une partie fixe (abonnement) et une partie variable (dépendant de la consommation d'eau), pour chaque commune aux montants ci-après énumérés, ces montants incluant la part revenant à Caen la mer et la part qui revient, le cas échéant, aux fermiers du service de l'assainissement :

- part fixe : 10,30 € HT ;
- part variable : 1,257 € HT.

Ces nouveaux tarifs seront appliqués à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2020 et seront notifiés aux fermiers et aux différents organismes chargés de la facturation de l'eau et de l'assainissement, dès leur

approbation par le conseil communautaire. Ils sont exprimés hors TVA, celle-ci étant appliquée en plus,

Le conseil communautaire, dit que la part revenant à la Communauté urbaine Caen la mer est obtenue en retranchant des montants ci-dessus, pour les communes où le service de l'assainissement est affermé, la part revenant au fermier qui reste calculée selon les modalités prévues par chacun des contrats d'affermage,

Le conseil communautaire, précise que, dans les cas où la partie fixe (abonnement) et/ou la part variable indiquées ci-dessus sont inférieures à la partie fixe (abonnement) et/ou la part variable revenant au fermier résultant des modalités prévues par le contrat d'affermage, la Communauté urbaine reversera au fermier, sur justificatifs, la différence, selon des modalités qui seront prévues dans un avenant au contrat d'affermage.

**N° C-2019-12-12/37 - Entente intercommunale entre la communauté de communes vallées de l'orne et de l'Odon et la communauté urbaine Caen la mer concernant l'exploitation et le traitement des eaux usées - Désignation de représentants**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, décide, à l'unanimité, de ne pas procéder au vote à bulletin secret pour ces désignations,

Le conseil communautaire, désigne, pour représenter la communauté urbaine au sein de la commission spéciale et participer aux conférences nécessaires à l'organisation et au fonctionnement de l'entente, les conseillers communautaires ci-après dénommés :

- M. Christian DELBRUEL
- M. Joel PIZY
- M. Robert MICHEL

**N° C-2019-12-12/38 - Bretteville-sur-Odon - Zone d'activités du Quartier Koenig - Location de bâtiments - Fixation des tarifs pour l'année 2020**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, approuve les tarifs et les conditions de location du pôle hébergement du quartier Koenig pour l'année 2020.

**N° C-2019-12-12/39 - Tarifs d'entretien des espaces verts et des surfaces minérales des parcelles privées sur la ZAC CITIS à Hérouville Saint-Clair pour l'année 2020**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, approuve les tarifs suivants pour l'entretien des espaces privés de la ZAC CITIS à Hérouville Saint-Clair applicables pour l'année 2020 :

|                      |                           |
|----------------------|---------------------------|
| ➤ Espaces verts      | 1,18 € HT/m <sup>2</sup>  |
| ➤ Surfaces minérales | 0,31 € HT/ m <sup>2</sup> |

**N° C-2019-12-12/40 - ZAC Jean Jaurès à Colombelles - Avenant n°7 au traité de concession - Avenant n°5 à la convention d'avance de trésorerie**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, approuve les termes de l'avenant n°7 au traité de concession de la ZAC Jean Jaurès à Colombelles,

Le conseil communautaire, approuve les termes de l'avenant n°5 à la convention d'avance de trésorerie de la ZAC Jean Jaurès à Colombelles.

**N° C-2019-12-12/41 - Déchèteries communautaires - Accès des professionnels - Tarifs 2020**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, fixe les tarifs 2020 d'accès des professionnels aux déchèteries communautaires comme suit :

**Tarifs au volume (Bretteville sur Odon, Mouen, Colombelles, Ouistreham)**

| <b>Déchèteries non équipées de pont bascule</b> | <b>Tarifs 2020 en €/m3</b> |
|-------------------------------------------------|----------------------------|
| Gravats                                         | <b>36</b>                  |
| Encombrants                                     | <b>32</b>                  |
| Déchets verts                                   | <b>12</b>                  |
| Bois                                            | <b>23</b>                  |
| Ferraille                                       | <b>gratuit</b>             |
| Cartons                                         | <b>gratuit</b>             |
| Terre végétale                                  | <b>35</b>                  |
| DMS (au litre)                                  | <b>2</b>                   |

**Tarifs au poids (Bretteville L'Orueilleuse, Fleury sur Orne et Hermanville sur mer)**

| <b>Déchèteries équipées de pont bascule</b> | <b>Tarifs 2020 en €/tonne</b> |
|---------------------------------------------|-------------------------------|
| Gravats                                     | <b>30</b>                     |
| Encombrants                                 | <b>152</b>                    |
| Déchets verts                               | <b>62</b>                     |
| Bois                                        | <b>102</b>                    |
| Ferraille                                   | <b>gratuit</b>                |
| Cartons                                     | <b>gratuit</b>                |
| Terre végétale                              | <b>30</b>                     |
| DMS (au kg)                                 | <b>2</b>                      |

Le conseil communautaire, dit que les tarifs proposés ci-dessus sont applicables à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2020,

Le conseil communautaire, dit que les recettes issues de l'application des tarifs ci-dessus seront imputées à la section de fonctionnement du budget principal.

**N° C-2019-12-12/42 - Collecte des déchets - Redevance campings - Tarifs 2020**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, fixe les tarifs de la redevance camping 2020 comme suit :

| Type de camping        | Tarifs 2020 (en €/place/an) |
|------------------------|-----------------------------|
| Camping traditionnel   | 59                          |
| Camping type résidence | 122                         |

Le conseil communautaire, dit que les tarifs proposés ci-dessus sont applicables à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2020,

Le conseil communautaire, dit que les recettes issues de l'application des tarifs redevance camping seront imputées à la section de fonctionnement du budget principal.

**N° C-2019-12-12/43 - Fourrière animale de Verson - Fixation des tarifs 2020**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, l'unanimité, fixe les tarifs suivants applicables à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2020.

| PRESTATIONS                              | TARIFS EN €<br>2019 | TARIFS EN €<br>2020 |
|------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Intervention et hébergement</b>       |                     |                     |
| - Prise en charge d'un animal            | 91.65               | 93.50               |
| - Frais d'identification de propriétaire | 34.60               | 35.30               |
| - Hébergement (par nuit)                 | 9.25                | 9.45                |
| <b>Visite médicale</b>                   |                     |                     |
| - au chenil (collective)                 | 30.60               | 24.50               |
| - au cabinet vétérinaire                 | 30.60               | 24.50               |
| - au chenil animal mordeur               | 36                  | 30.60               |
| - visite comportementale au chenil       | 45                  | 42.85               |
| <b>Vaccins</b>                           |                     |                     |
| - Carré Hépatite Parvovirose (CHP)       | 53.90               | 42.85               |
| - Rage                                   | 53.90               | 42.85               |
| - Parvovirose                            | 53.90               | 42.85               |
| - Typhus / coryza                        | 53.90               | 42.85               |
| <b>Tatouages</b>                         |                     |                     |
| - identification électronique chien/chat | 53.90               | 45.30               |
| <b>Stérilisation</b>                     |                     |                     |
| - chienne                                | 224.60              | 189.80              |
| - chien                                  | 111.45              | 91.85               |
| - chat                                   | 57.55               | 44.10               |
| - chatte                                 | 120.85              | 101.65              |
| <b>Hospitalisation</b>                   |                     |                     |
| - Forfait 2 jours                        | /                   | 97.95               |
| - Forfait 3 jours                        | /                   | 122.45              |

|                                                                 |                          |                          |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| - Forfait 4 jours                                               | /                        | 146.95                   |
| - Forfait 5 jours                                               | /                        | 171.43                   |
| - Forfait 6 jours                                               | /                        | 195.90                   |
| <b>Euthanasies</b>                                              |                          |                          |
| - euthanasie sans anesthésie (chiens)                           | 17.90                    | 17.15                    |
| - Euthanasie avec anesthésie (chats/chiens)                     | 23.30                    | 20.80                    |
| Participation des communes extérieures à la communauté urbaine. | <b>0.81€/habitant/an</b> | <b>0.84€/habitant/an</b> |

#### **N° C-2019-12-12/44 - Promotion touristique - Conférence Nationale Permanente du Tourisme Urbain (CNPTU) - Désignation des délégués**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité de ne pas procéder au vote à bulletin secret pour ces désignations,

Le conseil communautaire, désigne deux délégués élus et deux délégués techniciens pour représenter Caen la mer au sein de la Conférence Nationale Permanente du Tourisme Urbain :

- Titulaires élus :

1. M. Frédéric LOINARD
2. Mme Catherine PRADAL-CHAZARENC

- Titulaires techniciens :

1. Mme Virginie MOREAU, responsable de la mission Tourisme
2. Mme Emmanuelle HARDOUIN, directrice de l'office du Tourisme

#### **N° C-2019-12-12/45 - Redevances pour l'occupation du domaine public communautaire des ouvrages de télécommunications**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, décide de fixer le montant des redevances pour l'occupation du domaine public routier par des opérateurs de télécommunications,

Le conseil communautaire, décide d'appliquer les montants maximum prévus à l'article R. 20-52 du code des postes et des communications électroniques, en fonction des ouvrages comme suit (valeur 2005) :

- 30 € par kilomètre et par artère en souterrain,
- 40 € par kilomètre et par artère en aérien,
- 20 € par m<sup>2</sup> au sol pour les installations autres que les stations radioélectriques.

Il est précisé qu'une artère correspond à un fourreau contenant, ou non, des câbles (ou un câble en pleine terre) en souterrain et à l'ensemble des câbles tirés entre deux supports en aérien.

Le conseil communautaire, précise qu'en application de l'article R. 20-53 du code des postes et des communications électroniques, ces montants seront revalorisés au 1er janvier de chaque année en fonction de la moyenne des quatre dernières valeurs trimestrielles de l'index général relatif aux travaux publics (TP01) de la manière suivante :

Moyenne année 2005 = (Index TP01 de décembre 2004 (513,3) + mars 2005 (518,6) + juin 2005 (522,8) + septembre 2005 (534,8)) /4 = 522,375

Coefficient revalorisation = (moy. année N-1 – moy année 2005)/(moy année 2005)

Montant redevance année N = (montant redevance max initiale) X (coefficient



revalorisation)

Le conseil communautaire, autorise le Président à recouvrir les redevances en établissant annuellement un état déclaratif ainsi qu'un titre de recettes,

Le conseil communautaire, dit que les recettes correspondantes seront imputées au budget principal,

Le conseil communautaire, autorise le Président à recouvrir ces redevances à compter du 1er janvier 2017, en fonction des tarifs fixés pour chacune des années ci-dessous :

Pour l'année 2017 :

- 38,05 € par kilomètre et par artère en souterrain,
- 50,74 € par kilomètre et par artère en aérien,
- 25,37€ par m<sup>2</sup> au sol pour les installations autres que les stations radioélectriques

Pour l'année 2018 :

- 39,28 € par kilomètre et par artère en souterrain,
- 52,38 € par kilomètre et par artère en aérien,
- 26,19 € par m<sup>2</sup> au sol pour les installations autres que les stations radioélectriques

Pour l'année 2019 :

- 40,73 € par kilomètre et par artère en souterrain,
- 54,30 € par kilomètre et par artère en aérien,
- 27,15 € par m<sup>2</sup> au sol pour les installations autres que les stations radioélectriques

#### **N° C-2019-12-12/46 - Redevance d'occupation du domaine public avec ancrage secteur centre - Tarifs 2020**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à l'unanimité, approuve les tarifs pour l'année 2020 de la redevance d'occupation du domaine public avec ancrage sur le secteur centre (territoire de la ville de Caen) de la Communauté urbaine Caen la mer.

#### **N° C-2019-12-12/47 - Convention constitutive d'un groupement d'autorités concédantes pour la passation de contrats de concession relatifs à l'exploitation des aéroports de Caen - Carpiquet, Le Havre - Octeville, Deauville - Normandie et Rouen Vallée de Seine**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à la majorité absolue (78 pour ; 4 contre ; 3 abstentions), approuve la convention de groupement d'autorités concédantes pour la passation de concession en vue de l'exploitation des plateformes aéroportuaires normandes.

#### **N° C-2019-12-12/48 - Aéroport Caen - Carpiquet - Délibération relative au principe de recours à un contrat de délégation de service public portant sur la gestion et l'exploitation de l'aéroport**

Le conseil communautaire, après en avoir délibéré, à la majorité absolue (78 pour ; 4 contre ; 3 abstentions), approuve le principe de la délégation de service public pour la gestion et l'exploitation de l'aéroport de Caen – Carpiquet,

Le conseil communautaire, approuve les caractéristiques des prestations que devra assurer le futur délégataire.

**N° C-2019-12-12/49 - Position de Caen la mer sur le projet d'implantation d'Amazon sur son territoire**

Le conseil communautaire, s'engage à s'opposer à tout projet d'implantation d'une plateforme AMAZON sur tout le territoire de Caen la mer.

Le conseil communautaire, demande le retrait du projet actuellement envisagé à Mondeville pour les motifs énoncés plus haut.

Le conseil communautaire, invite les élus locaux et nationaux à défendre, à leurs côtés, les intérêts de Caen la mer, de ses entreprises et de tous les salariés.

(Diffusion aux maires des 47 communes  
+ à tous les conseillers communautaires  
titulaires et suppléants)

Affiché le 18 décembre 2019